

## **Dies soll in Deinem Praktikumsbericht stehen:**

### **1. Mein Praktikumsbetrieb**

1. Schreibe auf, in welchem Betrieb Du arbeitest (Name, Anschrift) und welchem Wirtschaftsbereich (Branche) er zugeordnet ist.
2. Beschreibe, welche Produkte hergestellt bzw. welche Tätigkeiten ausgeführt werden.  
Wer sind die Kunden des Betriebes?  
Sammle Prospekte, Fotos und Werbeunterlagen über den Betrieb und füge sie zu Deinem Bericht.

Schreibe mindestens eine halbe Seite

### **2. Ein Tag in meinem Betrieb**

#### **1. Mein Weg zum Arbeitsplatz**

Schreibe auf, wann Du morgens aufstehen mußt und wie Du Deinen Arbeitsplatz erreichst.

Schreibe weiterhin, wieviel Zeit Du für den Weg brauchst und wann Du nach Hause kommst.

#### **2. Die Arbeitszeit**

Notiere bitte, wann Deine Arbeitszeit beginnt, wann sie endet. Gibt es an Deinem Arbeitsplatz Gleitzeit oder Schichten, nenne die Zeiten.

#### **3. Mein Arbeitsplatz**

Beschreibe Deinen Arbeitsplatz und die Tätigkeiten an diesem Tag. Schreibe, wie Du Dich während der Arbeit gefühlt hast. Arbeitest Du drinnen oder im Freien?

Nenne und erkläre, mit welchen Werkzeugen, Geräten und Maschinen Du arbeitest (erkläre auch die Fachausdrücke!) Benutze für Deine Notizen im Betrieb den Beobachtungsbogen zur Arbeitsplatzerkundung.

Beschreibe kurz die Abteilung des Betriebes, in der sich Dein Arbeitsplatz befindet.

Schreibe mindestens eine Seite.

### **3. Die Wochenberichte/ Alternativ Tagesberichte**

Schreibe jeweils für eine Praktikumswoche einen Wochenbericht (mindestens eine Seite pro Woche). Folgende Punkte sollten in Deinem Bericht behandelt werden:

1. Schreibe auf, was Du gearbeitet hast, und wer Dir dazu die Arbeitsanweisungen gegeben hat.
2. Berichte, welche besonderen Geräte, Maschinen oder auch spezielle Arbeitsvorgänge Dir gezeigt und erklärt worden sind.
3. Beschreibe, ob Du allein oder mit mehreren Leuten zusammengearbeitet hast. Falls letzteres zutrifft: Wie habt Ihr zusammengearbeitet? Wie haben sich Deine Kollegen Dir gegenüber verhalten?
4. Schreibe auf, wo und wie lange Du an einzelnen Arbeitsplätzen gearbeitet hast.
5. Welche Arbeiten durftest Du nicht selber machen, sondern nur beobachten? Warum war dies so?
6. Berichte auch, ob Dir bestimmte Arbeiten gefallen haben oder nicht, ob die Arbeiten abwechslungsreich oder langweilig waren, ob sie anstrengend waren oder Dir leicht gefallen sind.
7. Wie hast Du Dich nach der Arbeit gefühlt?

### **4. Ein Beruf in meinem Praktikum**

1. Erkundige Dich welche Berufe in Deinem Betrieb beschäftigt sind. Für welche Berufe bildet der Betrieb aus?
2. Wähle einen Beruf aus der dich besonders interessiert und beschreibe ihn folgendermaßen:  
(zur Hilfe kannst Du „Beruf aktuell“ oder die „Die Blätter zur Berufskunde verwenden)
  - Haupttätigkeiten und Hauptaufgaben in dem Beruf.
  - Fähigkeiten und Eigenschaften die man für diesen Beruf benötigt.
  - Ausbildungsvoraussetzungen für den Beruf (Schulabschluß, Alter, Interessen)

## **5. Bearbeite eine Erkundungsaufgabe Deiner Wahl**

Informiere Dich über ein Thema nach Wahl, im Zusammenhang mit Deinem Praktikum. Besorge Dir zu diesem Thema Informationen und Materialien aus dem Betrieb, vom Arbeitsamt etc., und führe evtl. ein Interview mit einem Betriebsangehörigen durch.

Hier sind einige Beispiele für Themen:

Aufbau und Ablauf der Ausbildung im Betrieb, Arbeitslosigkeit, Teilzeitarbeit, Fließbandarbeit, Fort- und Weiterbildung im Beruf, Betriebsrat, Computer am Arbeitsplatz, Doppelbelastung: Arbeit und Familie etc..

Schreibe mindestens eine Seite.

## **6. So beurteile ich mein Praktikum**

Schreibe auf, ob die Erfahrungen die du im Praktikum gemacht hast, Deinen Vorstellungen entsprochen haben und ob sich Deine Erwartungen im Praktikum erfüllt haben.

Fasse kurz die wichtigsten Erfahrungen und Beobachtungen zusammen.

Begründe die Wichtigkeit.

Hat sich Dein Berufswunsch während des Praktikums gefestigt oder geändert?

Schreibe mindestens eine halbe Seite.

**Tip:** Sprich zum Abschluß mit dem Betreuer/in des Betriebes über Dich als Praktikant/in. Laß Dich „beurteilen“, frage, ob man Dich als Azubi nehmen würde. Wenn Du willst, schreibe diese Beurteilung in Deinen Praktikumsbericht.

## **So soll Dein Praktikumsbericht aussehen:**

- Benutze zur Anfertigung des Praktikumberichtes linierte oder karierte Blätter und hefte diese in einen Schnellhefter. So hast Du Platz, um Fotos und Materialien einzuheften.
- Lasse rechts, links bzw. oben und unten einen Rand von ca. 3cm.
- Wer seinen Bericht am Computer schreiben möchte, kann dies gerne tun.
- Ergänze Deinen Bericht an geeigneten Stellen durch Fotos, Bilder, Zeichnungen, Prospekte usw.
- Schreibe den Bericht in zusammenhängender Form als Aufsatz. Schreibe deine täglichen Notizen und den Bericht vor.

### Bewertung:

- Inhalt (Vollständigkeit, Klarheit, kritisch nachgedacht?, zusätzliche Materialien mit Beschreibung)
- Form (Handschrift, Sauberkeit, Einteilung der Seiten)
- Rechtschreibung

### Alternativ:

#### **Ein Arbeitsablauf während meines Betriebspraktikums**

Beschreibung eines ausgewählten Arbeitsablaufs, in Form einer Vorgangsbeschreibung.

In der Vorgangsbeschreibung sollst Du den Ablauf eines Vorgangs (z.B. das Binden eines Blumenstraußes oder das Desinfizieren von medizinischen Geräten) in der richtigen Reihenfolge beschreiben.

Verwende dazu die Ich-Form und schreibe in vollständigen Sätzen.

Schreibe mindestens eine halbe Seite.