



**LTS Lahntalschule**

Integrierte Gesamtschule des Lahn-Dill-Kreises  
mit ganztägigem Angebot

Sudetenstraße 9  
35633 Lahnau

Tel.: 0 64 41 - 65 00 7-0  
Fax: 0 64 41 65 00 7-29

[sekretariat@lts-lahnau.de](mailto:sekretariat@lts-lahnau.de)  
[www.lts-lahnau.de](http://www.lts-lahnau.de)

Bankverbindung:  
Volksbank Heuchelheim  
Kto.-Nr. 350 4328  
BLZ 51361021

**Lahntalschule • Sudetenstraße 9 • 35633 Lahnau**

An die  
Eltern der Schülerinnen und Schüler  
**der Jahrgangsstufe 9**

Lahnau, den 18.04.2018

Ihre Zeichen / Ihre Nachricht vom

Unsere Zeichen / Unsere Nachricht vom

## **Betriebspraktikum 2019**

**Sehr geehrte Eltern,**

das diesjährige Betriebspraktikum der Jahrgangsstufe 9 ist für die Zeit vom **11.03.2019 bis zum 22.03.2019** geplant. Ihr Kind soll an diesem Praktikum des 9.Schuljahres teilnehmen, um einen ersten Einblick in die Arbeitswelt zu bekommen. Da das Praktikum auch der Eigenerprobung für ein bestimmtes Berufsfeld dienen kann, bitten wir Sie, das Problem der Berufswahl in Zusammenarbeit mit Berufsberatung und Schule mit Ihrem Kind schon jetzt eingehend zu besprechen.

Wir gehen davon aus, dass Sie gemeinsam mit Ihrem Kind den gewünschten Praktikumsplatz beschaffen können. Besteht für Sie jedoch keine Möglichkeit, einen geeigneten Praktikumsplatz zu finden, werden wir Ihnen selbstverständlich behilflich sein.

Wenn Sie für Ihr Kind einen Praktikumsplatz gefunden haben, geben Sie bitte den beiliegenden Brief (*Betriebsinformation/2*) mit der Schüleranschrift an den entsprechenden Praktikumsbetrieb weiter. Wir bitten Sie weiterhin, dafür Sorge zu tragen, dass die schriftliche Rückmeldung (*Rückmeldung Betrieb -> Schule/4*) des Betriebes durch Ihr Kind an den Arbeitslehre-Lehrer/in zurückgegeben wird.

Können Sie keinen Praktikumsplatz besorgen, geben Sie bitte den Brief (*Betriebsinformation/2*) für den Betrieb mit dem Rückmeldebogen (*Rückmeldung Betrieb -> Schule/4*) ebenfalls an den Arbeitslehre-Lehrer/in zurück.

Wir gehen davon aus, dass bis Anfang **Dezember 2018** der Prozess der Praktikumsplatzsuche abgeschlossen ist.

Bei Rückfragen zum Betriebspraktikum steht Ihnen – neben dem Arbeitslehrer/in Ihres Kindes – Frau Lenzer in der Schule gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

**C. Lenzer, M.A.**, Praktikumsbeauftragte

**WICHTIG:** Der Rückmeldebogen (*Rückmeldung Betrieb -> Schule/4*) des Betriebes muss von allen Schülern/innen mit den entsprechenden Angaben bis spätestens zum **Beginn der Weihnachtsferien** an den Arbeitslehre-Lehrer/in zurückgegeben werden.

**Wichtige Infos auf der Rückseite**



# Information über die Handhabung der Praktikumsbriefe:

<i>Bezeichnung des Briefes</i>	<i>Beschreibung/Verbleib</i>
<b>Elternbrief / 1</b>	-Allgemeine Information zum Praktikum <b>-Verbleibt bei den Eltern</b>
<b>Betriebsinformation / 2</b>	-Information für den Praktikumsbetrieb zum Thema: Versicherung, Ansprechpartner in der Schule, JArbSchG(Jugendarbeitsschutzgesetz) <b>-Bitte dem Praktikumsbetrieb übergeben</b>
<b>Beauftragung / 3</b>	-Beauftragung der verantwortlichen Betreuer für das Praktikum <b>-Bitte dem Praktikumsbetrieb übergeben</b>
<b>Rückmeldung Betrieb -&gt; Schule / 4</b>	-Bestätigung des Betriebes für die Durchführung des Praktikums <b>-Bitte vom Betrieb ausgefüllt an die Schule zurückgeben</b>
<b>Einverständniserklärung / 5</b>	-Bestätigung der Eltern für die Teilnahme ihres Kindes an dem Praktikum <b>-Bitte nur den unteren Teil abgetrennt und unterschrieben an die Schule zurückgeben</b>

**Elternbrief / 1**

Lahntalschule Lahnau Lahnau, den 21.09.07  
 Fachbereich Arbeitslehre  
 An die Eltern des Schülers/der Schülerin  
 ..... Klasse 8 .....

**Betr. : Betriebspraktikum vom 25.2.2008 bis 29.2.2008  
 und vom 3.3.2008 bis 7.3.2008**

Sehr geehrte Eltern,  
 zunächst möchte ich Ihnen herzlich für Ihre Unterstützung beim Besorgen des Praktikumsplatzes für Ihr Kind danken.

Ihr Kind wird das Praktikum bei/im .....

Tel.: ..... durchführen.

Ihr Kind wird im Betrieb von Herrn / Frau .....betreut.  
 Sollte Ihr Kind erkranken, bitte wir Sie, Betrieb und Schule (Tel.: 06441 / 650070) zu informieren.  
 Die anhängende Einverständniserklärung bitte ich Sie zu unterschreiben, abzutrennen und durch Ihr Kind bis zum Beginn des Praktikums an den AL-Lehrer/in zurück zu geben. Die Teilnahme am Betriebspraktikum wird im Zeugnis unter Bemerkungen bestätigt.

Fahrtkostenerstattung wird nur dann gewährt, wenn Sie Schülerwochenkarten kaufen (günstigster Tarif) und auf das entsprechende Formblatt der Schule kleben. Nach Ende des Praktikums wird das Formblatt im Sekretariat der Schule abgegeben und von uns an den Lahn-Dill-Kreis weiter geleitet.

Mit freundlichen Grüßen,

K. Röder (Praktikumsbeauftragter)

✂-----✂

Einverständniserklärung

**Ich erkläre mich damit einverstanden, dass  
 mein Sohn/meine Tochter .....  
 vom 25.2.2008 bis 29.2.2008 ·  
 und vom 3.3.2008 bis 7.3.2008 ·  
 am Betriebspraktikum teilnimmt.** \*nicht zutreffendes bitte streichen

Datum ..... Unterschrift eines Erziehungsberechtigten .....

**Einverständniserklärung/5**